

Положение об Управляющем совете школы.

5.11.1. На основании пункта 2 статьи Закона РФ «Об образовании» в школе создан Управляющий совет.

Управляющий совет является высшим коллегиальным органом самоуправления, т.к. он представляет интересы всех участников образовательного процесса, т.е. учащихся, учителей, родителей. Управляющий совет состоит из избранных, назначенных членов, и имеет полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития школы, определенные настоящим Уставом.

5.11.2. Члены Управляющего совета школы выбираются на конференции делегатов от родителей, учащихся и учителей. Делегаты от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, учащихся старшего хора, сотрудников.

5.11.3. Конференция делегатов выбирает из своего состава определенное число членов Управляющего совета – не менее 5 и не более 9 человек. Конференция определяет также персональный состав членов совета. В состав входят:

- один представитель Учредителя, который может быть работником аппарата управления образования, местной администрации либо иное лицо, доверенное представлять интересы Учредителя в школе;
- директор школы входит в состав по должности;
- родители (законные представители), их число не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ от общего количества членов совета;
- в Управляющий совет выбираются представители местной общественности, деятелей экономики, науки, культуры, бывшие выпускники из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии школы, и которые могут оказывать реальное содействие ей. Число кооптированных членов может быть не более одной трети от избранного состава Управляющего совета;
- работники школы избираются общим собранием работников или конференцией представителей работников и их количество не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов совета.

5.11.4. Приказом Учредителя назначаются сроки выборов членов в Управляющий совет и должностное лицо, ответственное за их проведение.

Ответственное за выборы должностное лицо обеспечивает проведение соответствующих собраний и/или конференций для выборов и оформления протоколов.

5.11.5. Директор школы в 3-дневный срок после получения списка избранных членов совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания совета, о чем извещает Учредителя.

5.11.6. Кандидатуры лиц, предложенных для кооптации, рассматриваются на первом заседании Управляющего совета. Кандидатуры, предложенные Учредителем, рассматриваются советом в первоочередном порядке.

По завершении кооптации Управляющий совет регистрируется в его полном составе Комитетом по образованию.

Со дня регистрации Управляющий совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом школы.

5.11.7. На первом заседании совета избирается председатель, его заместители и секретарь. При этом представитель Учредителя в совете, обучающиеся, руководитель и работники школы не могут быть избраны председателем совета.

После первого заседания совета его председатель направляет список членов совета Учредителю, который издает приказ о создании Управляющего совета в школе. Приказ является основанием для выдачи членам совета удостоверений, заверяемых подписью Председателя Комитета по образованию.

Учредитель вправе распустить Управляющий совет школы, если он не проводит свои заседания в течение полугода или систематически (более 2 раз) принимает решения, противоречащие законодательству РФ.

5.11.8. Организация работы Управляющего совета.

а) заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, а также по инициативе председателя, по требованию директора школы, представителя Учредителя, заявлению членов совета, подписанному не менее чем $\frac{1}{4}$ частью членов от списочного состава совета;

б) дата, время, повестка заседания совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов совета не позднее чем за 5 дней до заседания;

в) решения совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее $\frac{1}{2}$ его членов;

г) по приглашению членов совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами совета, если против этого не возражает более $\frac{1}{2}$ членов совета, присутствующих на заседании;

д) каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего;

е) решения совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов совета и оформляются в виде постановлений;

ж) решения Управляющего совета школы доводятся до сведений всех заинтересованных лиц;

з) На заседании совета ведется протокол, в котором указываются:

- место и время проведения заседания;
- ФИО присутствующих на заседании;
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы и постановления заседаний совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены совета.

и) Срок полномочий председателя Управляющего совета школы составляет 2 года, в случае его переизбрания не может превышать 4 лет.

к) Для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций совета в период между заседаниями, совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссию могут входить с их согласия любые лица, которых совет сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии.

5.11.9. Права и ответственность членов Управляющего совета.

5.11.9.1. Член Управляющего совета имеет право:

- Принимать участие в обсуждении и принятии решений совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания
- Инициировать проведение заседания совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции совета
- Требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе совета информации по вопросам, относящимся к компетенции совета
- Присутствовать на заседании Педагогического совета школы с правом совещательного голоса
- Представлять учреждение в рамках компетенции совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением совета
- Досрочно выйти из состава совета по письменному уведомлению председателя

5.11.9.2. Член совета может быть выведен из его состава по решению совета в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из его состава по решению совета в следующих случаях:

- По его желанию, выраженному в письменной форме
- При отзыве представителя Учредителя

- При увольнении с работы руководителя школы или увольнении работника школы, избранного членом совета, если они не могут быть кооптированы в состав совета после увольнения
- В связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, являющегося членом совета, если он не может быть кооптирован в совет после окончания школы
- В случае совершения аморального проступка, не совместимого с выполнением воспитательной функции, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- В случае совершения противоправных действий, не совместимых с членством совета
- При выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена совета в работе совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой или непогашенной судимости за совершение тяжкого уголовного преступления

Выписка из протокола заседания совета с решением о выводе члена совета направляется Учредителю.

После вывода из состава совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выбывшего члена, т.е. осуществляет довыборы.

5.11.10. Основные функции (компетенция) Управляющего совета школы:

- Утверждение программы развития школы
- Принятие изменений и дополнений в Устав школы с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации
- Утверждение локальных актов школы, правил внутреннего распорядка работы школы
- Утверждение структуры школы по предоставлению директора
- Утверждение Положений об Управляющем совете, родительских комитетах, собраниях, конференциях, об ученическом самоуправлении
- Установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (5- или 6-дневная), время начала и окончания занятий
- Рассмотрение и принятие Положения «О порядке оказания дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг»
- Принятие Положения «О предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности школы»
- Содействие и привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определение направлений и порядка их расходования (п.8 ст.41 Закона «Об образовании»)
- Согласование по представлению директора школы бюджетной заявки, сметы расходов, бюджетного финансирования и утверждения сметы

расходования средств, полученных школой от уставной, приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников

- Согласование решений на сдачу в аренду школой, закрепленных за ней объектов собственности, условий аренды
- Утверждение отчета директора школы по итогам учебного и финансового года
- Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе
- Ходатайствовать, при наличии оснований, перед директором школы о поощрении работников или расторжении трудового договора с педагогическими работниками или работниками из числа административного персонала
- Представление Учредителю и общественности ежегодного отчета школы по итогам учебного и финансового года
- Содействие деятельности учительских (педагогических организаций) и методических объединений, координация в образовательном учреждении, деятельности общественно (в том числе детских и молодежных) организаций, не запрещенных законом.